



Pontifícia Universidade Católica de São Paulo

Coordenadoria de Vestibulares e Concursos

EDITAL Nº 4/2018 – 10 de dezembro de 2018

INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO PARA MATRÍCULA DE PORTADOR DE DIPLOMA SUPERIOR / 1º semestre 2019

A Pontifícia Universidade Católica de São Paulo, mantida pela Fundação São Paulo, faz saber aos interessados que as inscrições no processo seletivo para matrícula de **PORTADOR DE DIPLOMA SUPERIOR – 1º semestre/2019** serão realizadas de acordo com o calendário abaixo:

Data	Atividade	Procedimentos
De 17 de dezembro de 2018 a 10 de janeiro de 2019	Inscrição	Acessar www.nucvest.com.br , preencher a ficha de inscrição, efetuar o pagamento do boleto bancário no valor de R\$ 574,00 (quinhentos e setenta e quatro reais) e entregar a documentação exigida no campus que o curso será ministrado. Conferir o tipo de procedimento definido pelo curso escolhido no <i>link</i> http://www.nucvest.com.br/outros-ingressos/portador-diploma.html
15 e 16 de janeiro de 2019	Processo Seletivo	Também informado em: http://www.nucvest.com.br/outros-ingressos/portador-diploma.html
21 de janeiro de 2019	Resultados	Acessar www.nucvest.com.br
29 e 30 de janeiro de 2019	Matrícula	Comparecer ao <i>campus</i> em que o curso será ministrado (ver localização dos <i>campi</i> na página 3 deste Edital).

A oferta de vagas, *campus* (local de funcionamento), número de vagas e respectivos turnos, duração em anos, número de reconhecimento/autorização do MEC e procedimento para o processo seletivo encontram-se publicados em:

<http://www.nucvest.com.br/outros-ingressos/portador-diploma.html>

DOCUMENTOS A SEREM ENTREGUES NO PERÍODO DE INSCRIÇÃO PELOS CANDIDATOS BRASILEIROS PROVENIENTES DE INSTITUIÇÕES NACIONAIS:

1 foto 3x4
Carta com exposição de motivos da escolha do curso e da Universidade
Conteúdo programático das disciplinas cursadas (todos rubricados e carimbados pela instituição de origem)
Critério de avaliação adotado pela instituição de origem
<i>Curriculum Vitae</i>
1 cópia de documentos pessoais: CPF, RG, comprovante de residência e certidão de casamento



Pontifícia Universidade Católica de São Paulo Coordenadoria de Vestibulares e Concursos

(em caso de mudança de nome).
1 cópia do diploma de curso superior
1 cópia do histórico escolar contendo carga horária e notas das disciplinas
1 cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição
1 cópia da ficha de inscrição

IMPORTANTE

Exceto a ficha de inscrição, as cópias dos documentos deverão ser autenticadas em cartório ou apresentadas junto com os originais para conferência.

A entrega dos documentos será realizada pessoalmente e/ou por representante, desde que apresente uma procuração simples

DOCUMENTOS A SEREM ENTREGUES NO PERÍODO DE INSCRIÇÃO PELOS CANDIDATOS ESTRANGEIROS:

1 foto 3x4
Carta com exposição de motivos da escolha do curso e da Universidade
Comprovante de Equivalência ao Ensino Médio Brasileiro, fornecido pelo Conselho Estadual de Educação, para alunos que realizaram essa etapa no exterior
Conteúdo programático das disciplinas cursadas (todos rubricados e carimbados pela instituição de origem)
Critério de avaliação adotado pela instituição de origem
<i>Curriculum Vitae</i>
1 cópia de documentos pessoais: passaporte, Registro Nacional de Estrangeiro (RNE) e comprovante de residência no Brasil
1 cópia do diploma de curso superior revalidado
1 cópia do histórico escolar contendo carga horária e notas das disciplinas
1 cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição
1 cópia da ficha de inscrição
1 cópia do protocolo do CPF
Certificado emitido pela CELPE-BRAS (Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros) para comprovar proficiência em língua portuguesa. O candidato proveniente de instituição estrangeira que não possuir o certificado poderá apresentar o protocolo de inscrição no exame CELPE-BRAS e, posteriormente, deverá apresentar o resultado com a aprovação.



Pontifícia Universidade Católica de São Paulo Coordenadoria de Vestibulares e Concursos

DOCUMENTOS A SEREM ENTREGUES NO PERÍODO DE INSCRIÇÃO PELOS CANDIDATOS BRASILEIROS PROVENIENTES DE INSTITUIÇÃO ESTRANGEIRA:

1 foto 3x4
Carta com exposição de motivos da escolha do curso e da Universidade
Certificado de conclusão do ensino médio
Conteúdo programático das disciplinas cursadas (todos rubricados e carimbados pela instituição de origem)
Critério de avaliação adotado pela instituição de origem
<i>Curriculum Vitae</i>
1 cópia de documentos pessoais: CPF, RG, comprovante de residência e certidão de casamento (em caso de mudança de nome).
1 cópia do diploma de curso superior revalidado
1 cópia do histórico escolar contendo carga horária e notas das disciplinas
1 cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição
1 cópia da ficha de inscrição

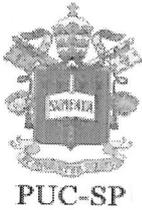
IMPORTANTE

Os documentos escolares deverão ser traduzidos por tradutor juramentado e autenticados pelo Consulado Brasileiro, sediado no país de origem.

A tradução NÃO está dispensada para transferências oriundas de países de língua espanhola.

Local para o atendimento, entrega dos documentos e efetivação da matrícula:

CAMPI DA PUC-SP	Endereço completo	Horário de atendimento/efetivar a matrícula
Ipiranga	Av. Nazaré, 993 - Ipiranga - São Paulo-SP - CEP: 04263-100 - Fone: (11) 2065.4600 - E-mail: secipiranga@pucsp.br - www.pucsp.br	9h às 18h
Marquês de Paranaguá (Consolação)	Rua Marquês de Paranaguá, 111, Consolação - São Paulo- CEP: 01303-050 - Fone: (11) 3124.7212/7213 E-mail: secexatas@pucsp.br - www.pucsp.br	9h às 19h
Monte Alegre (Perdizes)	Rua Ministro Godoi, 969 - Perdizes - São Paulo - CEP: 05014-901 - Fone: (11) 3670.8484 E-mail: sae@pucsp.br - www.pucsp.br	9h às 20h



Pontifícia Universidade Católica de São Paulo
Coordenadoria de Vestibulares e Concursos

Sorocaba	Rua <i>Joubert Wey</i> , 290 – Sorocaba - São Paulo - CEP 18030-230 - Fone: (15) 3212-9900 ramais 9992 e 9995 - e-mail: saesorocaba@pucsp.br - www.pucsp.br	9h às 18h
-----------------	--	-----------

Observações importantes:

- O processo seletivo será realizado de acordo com os parâmetros definidos para cada um dos cursos, podendo constar da avaliação do histórico escolar do aluno, entrevista e prova escrita, classificando-o por mérito acadêmico.
- O não cumprimento das condições previstas neste edital implica a exclusão do candidato, não havendo devolução do valor desembolsado com o pagamento da taxa de inscrição.
- Os casos que não se enquadrarem nestas normas serão indeferidos pela Coordenação do curso da Faculdade ficando, portanto, eliminados do processo seletivo.
- O candidato aprovado deverá matricular-se nas disciplinas indicadas pela coordenação do curso, no mesmo turno em que efetuou a inscrição.
- Os documentos dos alunos ausentes na matrícula, com processo indeferido, com desistência ou cancelamento da matrícula, serão eliminados no prazo de 60 (sessenta) dias após a data da última convocação para matrícula, caso não sejam retirados na SAE – Secretaria de Administração Escolar PUC-SP a Rua Ministro Godoi, 969 - Perdizes - São Paulo, CEP: 05014-901, das 10h às 20 horas, telefone: (11) 3670.8484, e-mail: sae@pucsp.br - www.pucsp.br
- Todas as normas relativas ao processo seletivo para PORTADOR DE DIPLOMA SUPERIOR – 1º semestre/2019 – constam deste edital e poderão ser acessadas em: www.nucvest.com.br, enquanto durar este processo.


Prof. Dra. Maria Amalia Pie Abib Andery
Reitora